

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом заседания
комиссии по
противодействию коррупции
Витебской областной инспекции
Госстандарта
30.12.2025 № 3

План работы комиссии по противодействию коррупции
в Витебской областной инспекции Госстандарта
(далее - Инспекция) на 2026 год

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнители
1. Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	февраль 2026 июль 2026 декабрь 2026	Начальник инспекции
2. Контроль за своевременным представлением деклараций о доходах и имуществе государственными гражданскими служащими и членами их семей.	до 1 марта 2026 года	Начальник отдела правовой и кадровой работы, Ведущий специалист по обеспечению основной деятельности отдела правовой и кадровой работы
3. Проведение в структурных подразделениях инспекции технической учебы по изучению антикоррупционного законодательства	1 раз в полугодие	Руководители структурных подразделений инспекции
4. Проведение лекций (встреч, круглых столов) по вопросам предупреждения совершения коррупционных правонарушений с участием специалистов органов прокуратуры, правоохранительных или иных государственных органов.	март 2026 сентябрь 2026 ноябрь 2026	Начальник отдела правовой и кадровой работы
5. Выполнение поручений и рассмотрение результатов выполнения поручений государственных органов и руководителей государственного органа по предотвращению проявлений коррупции и их выявлению	По мере необходимости	Члены комиссии по противодействию коррупции
7. Проведение своевременного ознакомления под роспись и обеспечение получения обязательств по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией», государственных гражданских служащих, государственных должностных лиц и приравненных к ним лиц при назначении на должность	При назначении на должность государственных служащих	Отдел правовой и кадровой работы

<p>8. Осуществление проверки знаний основных положений антикоррупционного законодательства при аттестации работников, являющихся государственными должностными лицами</p>	<p>При проведении аттестации</p>	<p>Комиссия по аттестации государственных гражданских служащих, специалистов и руководителей</p>
<p>9. В целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих трудовых обязанностей при принятии им решения или участии в принятии решения либо совершении других действий по работе, избегать назначения супругов, близких родственников и свойственников на должности, работа в которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому (за исключением случаев, когда такой запрет прямо установлен законодательством). Возможность каждого такого назначения рассматривать на заседании антикоррупционной комиссии с принятием мотивированного решения.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Начальник отдела правовой и кадровой работы, ведущий специалист по обеспечению основной деятельности отдела правовой и кадровой работы, комиссия по противодействию коррупции</p>
<p>10. Рассмотрение информации о соблюдении в инспекции порядка осуществления государственных закупок товаров, работ (услуг) в первом и втором полугодии 2026 года</p>	<p>Июль, декабрь</p>	<p>Отдел правовой и кадровой работы</p>
<p>11. Проведение инвентаризации активов, обязательств и драгоценных металлов в целях документального подтверждения наличия, состояния и оценки активов (в том числе неучтенных).</p>	<p>декабрь 2026 года</p>	<p>Главный бухгалтер группы бухгалтерского учёта и отчетности, комиссия по проведению годовой инвентаризации</p>
<p>12. Обобщение и анализ информации о нарушениях антикоррупционного законодательства, поступившей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций.</p>	<p>по мере поступления информации</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>
<p>13. Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных проявлений в сфере деятельности Инспекции. При поступлении такой информации незамедлительно информировать комиссию по противодействию коррупции.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Начальник службы информационно-аналитической работы, Комиссия по противодействию коррупции</p>

14. Обеспечение строгого контроля за выполнением требований законодательства о борьбе с коррупцией работниками инспекции	Постоянно	Руководители структурных подразделений
15. По каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
16. Внесение предложений для включения в план работы комиссии по противодействию коррупции в Инспекции на 2026 год.	декабрь 2026	Комиссия по противодействию коррупции
17. Разработка и утверждение Плана работы комиссии по противодействию коррупции в Инспекции на 2027 год.	декабрь 2026	Комиссия по противодействию коррупции